

<b>Träger der Veranstaltung</b>	
(Verbands-)Name .....	Träger-Nr. (falls bekannt) .....
Straße .....	PLZ ..... Ort .....

Verantwortlich für die Abrechnung	verantw. Leiter/Leiterin der Maßnahme	Kontoverbindung
Name .....	Name .....	Kontoinhaber/-inhaberin
Straße .....	Straße .....	Kontonummer / IBAN
PLZ, Ort .....	PLZ, Ort .....	Bankleitzahl / BIC
E-Mail .....	E-Mail .....	Kreditinstitut
Telefon .....	Telefon .....	<input type="checkbox"/> Es handelt sich um ein Treuhandkonto

Angaben zur Veranstaltung	Veranstaltungsnummer
Titel .....	<b>Alle grauen Felder auf diesem Formular bitte nicht ausfüllen!</b>
vom ..... bis .....	
PLZ, Ort ..... (Bundes-)Land .....	

**Qualifizierungen**

<b>Ziel</b>	<input type="checkbox"/> Gruppenleiter/-leiterinnen, Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, Ehrenamtliche
<input type="checkbox"/> Kinder und Jugendliche unter 16 Jahren	<input type="checkbox"/> Neben- oder Hauptberufliche
<input type="checkbox"/> Jugendliche und junge Erwachsene unter 27 Jahren	<input type="checkbox"/> Mandatsträger (z.B. Vorstände etc.)
<input type="checkbox"/> Erwachsene	

Ziele der Veranstaltung	Was wollten wir erreichen?
.....	
.....	
.....	

<b>Sonstige öffentliche Zuwendungen</b>	
Für die Veranstaltung wurden/werden weitere öffentliche Zuwendungen (z. B. durch Stadt, Kreis, Land, Bund oder EU) gewährt.	
<input type="checkbox"/> Ja, von folgenden Stellen:	<input type="checkbox"/> Nein
<b>Zuwendungsgeber</b>	<b>Zuschuss Euro</b>
<input type="checkbox"/> Eine Erläuterung der erwarteten Beträge ist beigefügt und die Kopien der Bescheide werden unverzüglich nachgereicht.	

<b>Kosten und Förderung der Veranstaltung (Bitte unbedingt die Originalbelege beifügen!)</b>
Wir hatten Kosten in Höhe von ..... Euro und beantragen eine Förderung in Höhe von ..... Euro.

<b>Es wird bestätigt,</b>
- dass die in diesem Nachweis und seinen Anlagen gemachten Angaben richtig und vollständig sind,
- dass das vorgenannte Konto ausschließlich im Namen und auf Rechnung unseres Verbandes geführt wird,
- dass die Regelungen des Förderprogramms eingehalten wurden und
- dass die Ausgaben in der Buchhaltung ordnungsgemäß erfasst wurden und dass die Zuwendung richtliniengemäß verwandt wird.
- dass die Maßnahme als Best-Practice-Beispiel für die App „Zusammen wachsen“ verwendet werden darf.
.....
Ort ..... Datum ..... Unterschrift des Trägers .....